|  |  |
| --- | --- |
|   | ЗАТВЕРДЖЕНОРозпорядження голови Запорізької обласної державної адміністрації, начальника Запорізької обласної військової адміністрації №  |

**ПОРЯДОК**

**надання та використання коштів обласного бюджету, виділених на ґрантову підтримку на відкриття та розвиток суб’єктів підприємництва з виробництва товарів подвійного призначення, у тому числі безпілотних літальних апаратів**

**І. Загальні положення**

1. Цей Порядок визначає механізм та умови надання та використання коштів обласного бюджету, передбачених Комплексною програмою розвитку малого і середнього підприємництва в Запорізькій області на 2021-2024 роки, яка затверджена рішенням Запорізької обласної ради від 18 березня 2021 року № 142 (далі – Програма), на ґрантову підтримку на відкриття та розвиток суб’єктів підприємництва з виробництва товарів подвійного призначення, у тому числі безпілотних літальних апаратів (далі – Ґрантова підтримка).

2. Метою надання Ґрантової підтримки є сприяння у створенні нових та збільшення потужностей діючих суб’єктів підприємництва: юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців (далі – суб’єкти підприємництва), які виготовляють продукцію військового та оборонного призначення, розвиток інноваційних суб’єктів підприємництва з виробництва продукції з великою доданою вартістю, створення нових робочих місць, зростання показників добробуту населення та надходжень до бюджету області.

Ґрантова підтримка надається для придбання обладнання, сировини, комплектуючих, закупівлі ліцензійного програмного забезпечення, відшкодування витрат підрядним організаціям за надання послуг, якщо такі є складовими виробничого процесу, оренди нерухомого майна, що використовується в виробничих цілях.

3. Головним розпорядником коштів обласного бюджету є Управління оборонної роботи Запорізької обласної державної адміністрації.

Одержувачем бюджетних коштів є комунальне підприємство «Інноваційні оборонні технології» Запорізької обласної ради (далі – КП «ІОТ» ЗОР).

4. Ґрантова підтримка суб’єктам підприємництва надається на конкурсних засадах на безповоротній основі (далі – Конкурсний відбір) відповідно до плану асигнувань бюджетних коштів, затвердженого головним розпорядником коштів обласного бюджету.

Обсяг коштів, передбачений для Ґрантової підтримки одному суб’єкту підприємництва, становить до 1 000 тисяч гривень (у тому числі податок на додану вартість) та не може перевищувати більше ніж 80 % вартості проєкту.

5. У цьому Порядку терміни вживаються у значеннях, наведених у Законі України «Про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг», Господарському кодексі України, Цивільному кодексі України, Податковому кодексі України та Бюджетному кодексі України.

**ІІ. Умови надання Ґрантової підтримки**

1. Ґрантова підтримка відповідно до цього Порядку надається заявникам, які:

1. провадять / планують провадити підприємницьку діяльність з виробництва товарів подвійного призначення, зокрема:

безпілотні літальні апарати, комплектуючі та додаткове обладнання до безпілотних літальних апаратів;

системи радіоелектронної боротьби, протидії технічним та інформаційному впливам;

роботизовані та дистанційно-керовані системи, у тому числі спеціалізоване евакуаційне обладнання, засоби розмінування;

технології та засоби медичного забезпечення;

навігаційні та геоінформаційні системи;

сучасні технічні засоби розвідки;

системи автоматизованого управління, зв'язку та захисту інформації;

турелі, інші комплектуючі до бойових машин;

обладнання для ремонту та обслуговування зброї, переносні опори для стрілецької зброї, переносні опори для стрілецької зброї мобільних вогневих груп протиповітряної оборони (триноги та інші пристрої), мобільні системи для зберігання та транспортування стрілецької зброї військових підрозділів, спеціальне обладнання для мобільних вогневих груп мінометних розрахунків, мобільних командних пунктів та мобільних пунктів управління;

обладнання та комплектуючі для виробництва / ремонту / обслуговування бойових машин / різного виду зброї мобільних вогневих груп протиповітряної оборони та стрілецької зброї вогневих груп мінометних розрахунків, мобільних командних пунктів та пунктів управління тощо;

іншого спеціалізованого обладнання та пристроїв для потреб сил безпеки та оборони України;

2) мають місцезнаходження на території Запорізької області, окрім територій, які віднесені до тимчасово окупованих Російською Федерацією територій України, відповідно до наказу Міністерства з питань реінтеграції тимчасово окупованих територій України від 22 грудня 2022 року № 309 «Про затвердження Переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією», який зареєстрований в Міністерстві юстиції України 23 грудня 2022 року за № 1668/39004;

3) створили / зобов’язуються створити не менше двох нових робочих місць під час дії воєнного стану на дату подачі заявки на участь у Конкурсному відборі;

4) не мають заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи.

2. Суб’єктам підприємництва, які засновані, у тому числі внутрішньо переміщеними особами, особами з інвалідністю або ветеранами війни, та на яких працюють, у тому числі внутрішньо переміщені особи, особи з інвалідністю або ветерани війни, надається перевага під час визначення переможців Конкурсного відбору.

3. Суб’єкт підприємництва може отримати Ґрантову підтримку лише один раз протягом року.

4. Ґрантова підтримка не надається суб’єктам підприємництва у разі, якщо вони:

1. підпадають під обмеження, визначені статтею 13 Закону України «Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні»;
2. мають місцезнаходження за межами території Запорізької області.

**ІІІ.** **Порядок проведення Конкурсного відбору та**

**визначення переможців**

1. Організатором Конкурсного відбору є Управління оборонної роботи Запорізької обласної державної адміністрації.

Відповідальним виконавцем за підготовку та проведення Конкурсного відбору є КП «ІОТ» ЗОР.

2. Конкурсний відбір, за результатами якого надається Ґрантова підтримка, здійснюється Конкурсною комісією з визначення суб’єктів підприємництва, яким надається ґрантова підтримка на відкриття та розвиток суб’єктів підприємництва з виробництва товарів подвійного призначення, у тому числі безпілотних літальних апаратів (далі – Конкурсна комісія).

Персональний склад Конкурсної комісії затверджується розпорядженням голови Запорізької обласної державної адміністрації.

3. КП «ІОТ» ЗОР готує оголошення про проведення Конкурсного відбору та не пізніше ніж за 30-ть календарних днів до дати проведення Конкурсного відбору оприлюднює його в медіа.

В оголошенні зазначається:

загальна інформація про Конкурсний відбір (мета, обсяг фінансової підтримки);

початок та умови проведення Конкурсного відбору;

форма заяви, перелік необхідних документів для участі у Конкурсному відборі та строки їх подання;

поштова адреса, за якою приймаються документи на участь у Конкурсному відборі, та контактні номери телефонів для отримання довідкової інформації.

4. Для участі у Конкурсному відборі суб’єкти підприємництва подають до КП «ІОТ» ЗОР такі документи:

1) заява-анкета на участь у Конкурсному відборі (Додаток 1 до цього Порядку);

2) проєкт розвитку бізнесу (Додаток 2 до цього Порядку);

3) кошторис витрат (кошторис формується на загальний період, який не перевищує шести місяців, але не може бути меншим, ніж один місяць);

4) гарантійний лист Заявника щодо належного дотримання вимог та критеріїв використання Ґрантової підтримки (Додаток 3 до цього Порядку);

5) довідка про відсутність заборгованості зі сплати податків, зборів, платежів;

6) витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (для діючих заявників);

7) копія установчого документа суб’єкта підприємництва (для діючих юридичних осіб);

8) копія документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України (для фізичних осіб-підприємців);

9) копія реєстраційного номера облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті (для фізичних осіб-підприємців);

10) підтверджувальні документи щодо наявності переваг під час визначення переможців Конкурсного відбору, зазначених у пункті 2 розділу ІІ цього Порядку;

Персональні дані осіб, отримані у зв’язку з реалізацією цього Порядку, збираються, обробляються та використовуються відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

5. Прийом заявок на отримання Ґрантової підтримки триває на період дії Програми за наявності фінансового ресурсу.

6. Після надходження документів КП «ІОТ» ЗОР:

реєструє їх в журналі обліку реєстрації вхідних документів;

перевіряє наявність повного пакету документів;

готує висновок про відповідність документів вимогам, зазначеним у пункті 1 розділу ІІ цього Порядку;

здійснює попередній аналіз поданих документів;

забезпечує передачу документів Конкурсній комісії не пізніше п’яти робочих днів до дати проведення її засідання.

7. Учасники, які надали неповний пакет документів або допустили помилки при заповненні форм, мають право усунути недоліки та повторно подати документи протягом двох робочих днів з дня отримання відповідного повідомлення, але не пізніше дати проведення Конкурсного відбору.

8. Формування рейтингу поданих на конкурс проєктів Конкурсна комісія проводить з врахуванням результатів попереднього аналізу, а також можливої співбесіди з автором проєкту (за потреби).

9. Конкурсна комісія проводить аналіз проєктів розвитку бізнесу щодо економічної ефективності та відповідності пріоритетам підтримки розвитку підприємництва.

10. Кожен член Конкурсної комісії оцінює подані проєкти, виставляючи бали від 0 до 5. Визначається загальний бал проєкту згідно з формами оцінювання (Додаток 4 до цього Порядку), відповідно до таких критеріїв:

вплив результатів реалізації проєкту на розвиток бізнесу, комерційний результат та економіку (збільшення прибутку, створення нових робочих місць, збільшення розміру сплачених податків та зборів, соціальний ефект тощо) – бали від 0 до 5;

наявність співфінансування – бали від 0 до 5;

очікувані результати від реалізації проєкту (нові ділові та комерційні контакти, просування продукту, залучення інвесторів, вихід на нові ринки) – бали від 0 до 5;

інноваційність та унікальність проєкту; вплив результатів на обороноздатність країни та вирішення безпекових проблем – бали від 0 до 5;

наявність у складі засновників осіб зі статусом внутрішньо переміщених осіб, осіб з інвалідністю, ветеранів війни – бали від 0 до 5;

кількість створюваних нових робочих місць під час дії воєнного стану в Україні – бали від 0 до 5;

кількість штатних працівників, у тому числі внутрішньо переміщених осіб, осіб з інвалідністю, ветеранів війни – бали від 0 до 5.

Сумарний бал вказується у протокольному рішенні Конкурсної комісії та за найвищою сумою балів визначаються переможці Конкурсного відбору.

Кількість переможців Конкурсного відбору визначається Конкурсною комісією в межах обсягу фінансування, виділеного з обласного бюджету на реалізацію відповідного заходу Програми у відповідному бюджетному періоді.

У разі, якщо сума коштів на Ґрантову підтримку за поданими заявками перевищує обсяг фінансування на відповідний бюджетний рік, її отримують ті суб’єкти підприємництва, які отримали найвищий бал за результатами Конкурсного відбору.

На підставі протокольного рішення, розпорядженням голови Запорізької обласної державної адміністрації (далі – розпорядження) затверджуються переможці Конкурсного відбору.

Копія протокольного рішення надається (надсилається) КП «ІОТ» ЗОР та кожному суб’єкту підприємництва, який брав участь у Конкурсному відборі протягом п’яти робочих днів після прийняття відповідного рішення Конкурсною комісією.

**ІV. Порядок виплати Ґрантової підтримки**

1. Протягом п’яти робочих днів після отримання розпорядження КП «ІОТ» ЗОР укладає договір з переможцями Конкурсного відбору, формує заявки на отримання коштів з обласного бюджету та подає їх до Управління оборонної роботи Запорізької обласної державної адміністрації.

Укладений договір є підставою для перерахування коштів з обласного бюджету відповідному суб’єкту підприємництва.

2. Кошти з обласного бюджету перераховуються Департаментом фінансів Запорізької обласної державної адміністрації Управлінню оборонної роботи Запорізької обласної державної адміністрації, в межах помісячного розпису затверджених асигнувань на відповідний бюджетний період, відповідно до бюджетних зобов’язань.

3. Після отримання коштів обласного бюджету Управління оборонної роботи Запорізької обласної державної адміністрації протягом п’яти робочих днів перераховує ці кошти на казначейський рахунок КП «ІОТ» ЗОР.

4. Після отримання від Управління оборонної роботи Запорізької обласної державної адміністрації коштів обласного бюджету, КП «ІОТ» ЗОР надає платіжну інструкцію до Казначейства на перерахування бюджетних коштів переможцям Конкурсного відбору на їх банківські рахунки, відповідно до розпорядження та укладеного договору протягом п’яти робочих днів.

5. Суб'єкти підприємництва, які отримали Ґрантову підтримку, зобов’язані щоквартально до 10-го числа місяця наступного за звітним кварталом та до 31-го грудня за поточний рік подати до Управління оборонної роботи Запорізької обласної державної адміністрації інформацію про результати реалізації Ґрантової підтримки бізнесу (Додаток 5 до цього Порядку).

**V. Звітність та контроль**

1. Управління оборонної роботи Запорізької обласної державної адміністрації:
2. забезпечує щоквартальний моніторинг за станом використання бюджетних коштів відповідно до чинного законодавства;
3. до 05-го січня наступного року подає до Департаменту фінансів Запорізької обласної державної адміністрації інформацію про стан використання у поточному році бюджетних коштів, виділених на Ґрантову підтримку.
4. Складання та подання фінансової і бюджетної звітності про використання коштів обласного бюджету, а також контроль за їх цільовим та ефективним використанням здійснюються в установленому чинним законодавством України порядку.

Начальник Управління

оборонної роботи Запорізької

обласної державної адміністрації Максим ГАЛУЦЬКИЙ