

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної  
державної адміністрації,  
начальника обласної військової  
адміністрації

09.09.2024 № 713

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про обласну комісію з обстеження знищеного (пошкодженого) внаслідок**  
**бойових дій, спричинених збройною агресією Російської Федерації**  
**проти України, критично важливого промислового обладнання**  
**(засобів виробництва)**

1. Обласна комісія з обстеження знищеного (пошкодженого) внаслідок бойових дій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України, критично важливого промислового обладнання (засобів виробництва), (далі – комісія) утворюється обласною військовою адміністрацією відповідно до Порядку реалізації експериментального проекту щодо отримання критично важливого промислового обладнання (засобів виробництва) у вигляді гуманітарної допомоги (далі – Порядок), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05 липня 2024 року № 924 «Деякі питання реалізації експериментального проекту щодо отримання критично важливого промислового обладнання (засобів виробництва) у вигляді гуманітарної допомоги» (далі – Постанова).

2. Комісія утворюється обласною військовою адміністрацією, яка відповідно до абзацу 4 пункту 3 Постанови визначена отримувачем гуманітарної допомоги (далі – отримувач гуманітарної допомоги).

3. Комісія у своїй діяльності керується актами законодавства, зазначеними Постановою, Порядком та цим Положенням.

4. Головною метою діяльності комісії є обстеження знищеного (пошкодженого) внаслідок бойових дій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України, критично важливого промислового обладнання (засобів виробництва), яким є промислове обладнання (засоби виробництва) суб'єктів господарювання переробних галузей промисловості незалежно від форми власності, що має критично важливе значення для функціонування такого суб'єкта господарювання, знищення (пошкодження) якого робить неможливим або завдає суттєвої шкоди у випуску вихідної продукції, спрямованої на відновлення національної економіки, підтримку життєво важливих національних інтересів, національної безпеки та оборони, що

визначене в Класифікаторі рухомого майна (машин та обладнання) згідно з додатком 1 до Порядку.

5. Комісія утворюється на постійній основі у складі голови, заступника/заступників голови, секретаря та її членів у кількості не менше п'яти осіб.

До роботи комісії без включення до її складу залучаються уповноважені представники суб'єкта господарювання переробних галузей промисловості незалежно від форми власності, який потребує надання критично важливого промислового обладнання (засобів виробництва) у вигляді гуманітарної допомоги (далі – гуманітарна допомога) у зв'язку із знищенням (пошкодженням) внаслідок бойових дій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України, критично важливого промислового обладнання (засобів виробництва) і якому вона безпосередньо надається відповідно до Порядку (далі – набувач гуманітарної допомоги).

6. Засідання комісії веде голова комісії, а за його відсутності – заступник голови комісії.

Засідання комісії є правомочним, якщо в ньому бере участь не менш як половина складу комісії. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні комісії. У разі відсутності голови комісії та його заступника/заступників засідання проводить один із членів комісії, який обирається головуючим більшістю голосів присутніх на засіданні членів комісії.

7. Голова комісії організовує роботу комісії, забезпечує виконання покладених на комісію завдань і функцій, головує на її засіданнях, формує порядок денний, визначає дату, час і місце проведення засідання комісії.

8. Член комісії має право вивчати матеріали, подані на розгляд комісії, брати участь в обговоренні, дослідженні питань порядку денного, висловлювати окрему думку з оформленням її у письмовому вигляді.

9. Член комісії зобов'язаний брати участь у засіданнях комісії, забезпечити подання на засідання комісії інформації (матеріалів) відповідно до повноважень суб'єкта владних повноважень, який він представляє (за наявності), брати участь у прийнятті рішень шляхом голосування.

10. Функції секретаря комісії виконує один з членів комісії – представник структурного підрозділу облдержадміністрації в залежності від галузевої спрямованості набувачів гуманітарної допомоги – юридичних осіб чи фізичних осіб-підприємців, якими подані заяви на отримання гуманітарної допомоги.

11. Член комісії, який має конфлікт інтересів, не має права брати участі у засіданнях комісії з питань, з яких існує такий конфлікт інтересів.

У разі виникнення реального чи потенційного конфлікту інтересів члени комісії не беруть участі в опрацюванні, обговоренні та прийнятті рішень з питань, щодо яких у них є конфлікт інтересів.

Про конфлікт інтересів членів комісії або голови комісії може заявити будь-який учасник засідання.

У разі неподання інформації щодо наявності конфлікту інтересів, якщо про нього стає відомо після прийняття рішення комісією, – таке рішення підлягає перегляду.

12. Формами роботи комісії є безпосередній виїзд до місця розміщення знищеного (пошкодженого) внаслідок бойових дій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України, критично важливого промислового обладнання (засобу виробництва) набувача гуманітарної допомоги та засідання.

13. Граничний строк проведення комісією обстеження знищеного (пошкодженого) внаслідок бойових дій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України, критично важливого промислового обладнання (засобів виробництва) не повинен перевищувати п'яти робочих днів з дня прийняття заяви про надання гуманітарної допомоги (далі – заява), поданої набувачем гуманітарної допомоги відповідно до вимог пунктів 6 - 9 Порядку в паперовій або електронній формі.

14. Основними завданнями комісії є:

розгляд заяв;

обстеження знищеного (пошкодженого) внаслідок бойових дій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України, критично важливого промислового обладнання (засобів виробництва) в супроводі набувача гуманітарної допомоги, його уповноважених представників, за результатом якого складається акт комісійного обстеження знищеного (пошкодженого) критично важливого промислового обладнання (засобів виробництва) внаслідок бойових дій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України (далі – акт комісійного обстеження).

15. Комісія здійснює розгляд заяви та документів, які підтверджують перебування критично важливого промислового обладнання (засобів виробництва) на балансі набувача гуманітарної допомоги, ступінь його пошкодження або знищення внаслідок бойових дій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України, протягом 10 робочих днів з дня їх надходження, за результатом чого приймає рішення:

про повернення заяви без розгляду – якщо набувач гуманітарної допомоги не відповідає вимогам, визначеним у пункті 6 Порядку;

про повернення заяви для доопрацювання – у разі невідповідності поданих набувачем гуманітарної допомоги документів із зазначенням таких невідповідностей;

про проведення обстеження знищеного (пошкодженого) внаслідок бойових дій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України, критично важливого промислового обладнання (засобів виробництва) – із зазначенням дати проведення такого обстеження.

16. Комісія для прийняття рішення згідно з п. 15 цього Положення має право отримувати додаткову або уточнену інформацію від набувача гуманітарної допомоги, державних органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій.

17. Комісія повідомляє набувачу гуманітарної допомоги про прийняте рішення протягом двох робочих днів з моменту його прийняття шляхом надсилання листа в паперовій або електронній формі з використанням кваліфікованого електронного підпису.

18. Доопрацьовані заяви, що надійшли у паперовій або електронній формі повторно, розглядаються відповідно до черговості, але не більше 10 робочих днів з дня їх надходження.

19. Комісією проводиться обстеження знищеного (пошкодженого) внаслідок бойових дій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України, критично важливого промислового обладнання (засобів виробництва) в супроводі набувача гуманітарної допомоги та/або його уповноважених представників в наступному порядку:

голова комісії або заступник голови визначає дату виїзду комісії до місця розміщення знищеного (пошкодженого) критично важливого промислового обладнання (засобів виробництва), призначає зі складу комісії відповідального за проведення обстеження;

участь у проведенні обстеження має брати не менш як половина складу комісії;

набувач гуманітарної допомоги та/або його уповноважений представник забезпечує організований виїзд членів комісії до місця розміщення пошкодженого (знищеного) критично важливого промислового обладнання (засобів виробництва) та доступ до нього;

під час обстеження секретар комісії веде фотофіксацію та фіксує попередні висновки членів комісії щодо обсягу пошкоджень.

20. Після обстеження складається акт комісійного обстеження відповідно до типової форми акта комісійного обстеження згідно з додатком 3 до Порядку.

В акті комісійного обстеження зазначаються, зокрема:

інформація про набувача гуманітарної допомоги, адреса місцезнаходження (для юридичної особи), задеклароване/зарєєстроване місце проживання (перебування) (для фізичної особи), місцезнаходження знищеного (пошкодженого) внаслідок бойових дій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України, критично важливого промислового обладнання (засобів виробництва);

інформація про дату та номер рішення, яким утворено комісію, склад комісії та дату комісійного обстеження (копія рішення додається до акта комісійного обстеження);

інформація щодо форми власності набувача гуманітарної допомоги;

інформація про знищене (пошкоджене) внаслідок бойових дій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України, критично важливе промислове обладнання (засоби виробництва);

інформація про надання набувачу гуманітарної допомоги іншої державної допомоги щодо знищеного (пошкодженого) внаслідок бойових дій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України, критично важливого промислового обладнання (засобів виробництва), зокрема дата, спосіб;

висновки щодо обсягу пошкоджень (повністю знищене, потребує заміни; пошкоджене, але може бути відновлене (короткий опис, за рахунок чого, якого обладнання (засобів виробництва) тощо).

21. До акта комісійного обстеження обов'язково додаються результати фотофіксації знищеного (пошкодженого) внаслідок бойових дій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України, критично важливого промислового обладнання (засобу виробництва) та/або місце його розміщення. У випадку значного руйнування приміщення, де розміщувалося таке обладнання (засоби виробництва), та неможливості його фотофіксації (ідентифікації) акт комісійного обстеження складається на підставі бухгалтерських документів (інвентаризаційного опису необоротних активів, звіряльної відомості результатів інвентаризації необоротних активів, протоколу інвентаризаційної комісії суб'єкта господарювання тощо).

22. У разі складення акта комісійного обстеження для групи знищеного (пошкодженого) внаслідок бойових дій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України, критично важливого промислового обладнання (засобів виробництва) одного набувача гуманітарної допомоги інформація, передбачена актом комісійного обстеження, зазначається для кожного такого обладнання (засобу виробництва) окремо.

23. Акт комісійного обстеження разом із заявою та документами, зазначеними в пункті 9 Порядку, протягом одного робочого дня з дня його затвердження передається отримувачу гуманітарної допомоги, що утворив комісію, для реєстрації як вхідного документа.

24. Копія акта комісійного обстеження протягом одного робочого дня з дня його затвердження надсилається набувачу гуманітарної допомоги.

---

Тимчасовий виконувач обов'язків  
директора Департаменту економічного  
розвитку і торгівлі облдержадміністрації

Юлія МАШ'ЯНОВА