

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови

Запорізької обласної

державної адміністрації,

начальника Запорізької обласної

військової адміністрації

25 червня 2024 року № 434

ПОРЯДОК

використання коштів обласного бюджету, виділених на надання фінансової підтримки суб'єктам підприємництва за рахунок часткового відшкодування відсоткових ставок за кредитами банків

I. Загальні положення

1. Цей Порядок визначає механізм та умови використання коштів обласного бюджету, передбачених Комплексною програмою розвитку малого і середнього підприємництва в Запорізькій області на 2021-2024 роки, яка затверджена рішенням Запорізької обласної ради від 18 березня 2021 року № 142 (далі – Програма), на надання фінансової підтримки суб'єктам підприємництва за рахунок часткового відшкодування відсоткових ставок за кредитами банків (далі – Фінансова підтримка).

2. Метою надання Фінансової підтримки є сприяння розвитку суб'єктів мікропідприємництва, малого та середнього підприємництва, збільшення їх інвестиційної та економічної активності, створення нових робочих місць, зростання показників добробуту населення та надходжень до бюджету області.

3. Головним розпорядником коштів обласного бюджету є Департамент економічного розвитку і торгівлі Запорізької обласної державної адміністрації.

Одержувачем бюджетних коштів є Державна організація «Регіональний фонд підтримки підприємництва в Запорізькій області» (далі – ДО РФПП в Запорізькій області).

4. У цьому Порядку терміни вживаються у такому значенні:

базова процентна ставка – процентна ставка за кредитом суб'єкта підприємництва без урахування компенсації відсотків, визначена відповідно до пункту 14 Порядку надання фінансової державної підтримки суб'єктам підприємництва, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 січня 2020 року № 28 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України

від 14 березня 2023 року № 229) (далі – Порядок надання фінансової державної підтримки суб'єктам підприємництва);

банки-партнери – банки, власником яких є держава і які є уповноваженими банками за державною програмою «Доступні кредити 5-7-9 %», а також банки, які уклали меморандум про співпрацю з Запорізькою обласною державною (військовою) адміністрацією;

компенсаційна процентна ставка – процентна ставка, яка визначається як різниця між базовою процентною ставкою та компенсацією відсотків, наданою позичальнику Фондом розвитку підприємництва, відповідно до пункту 16 Порядку надання фінансової державної підтримки суб'єктам підприємництва;

позичальники – суб'єкти мікропідприємництва, малого та середнього підприємництва, які уклали кредитні договори з банками-партнерами за державною програмою «Доступні кредити 5-7-9 %» відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 24 січня 2020 року № 28 «Про надання фінансової державної підтримки»;

реєстр погодження позичальників, які можуть претендувати на отримання фінансової підтримки суб'єктам підприємництва за рахунок часткового відшкодування відсоткових ставок за кредитами банків (далі – Реєстр) – перелік позичальників, який містить інформацію про відповідність позичальників критеріям та умовам, визначеним у цьому Порядку, та які подаються банками-партнерами головному розпоряднику коштів обласного бюджету, згідно з додатком 1 до цього Порядку.

5. Інші терміни у цьому Порядку вживаються у значеннях, наведених у Господарському кодексі України, Цивільному кодексі України, Податковому кодексі України, Бюджетному кодексі України, постанові Кабінету Міністрів України від 24 січня 2020 року № 28 «Про надання фінансової державної підтримки» та інших законодавчих актах.

6. Кредити, за якими може бути надана Фінансова підтримка, згідно з пунктом 8 Порядку надання фінансової державної підтримки суб'єктам підприємництва, надаються виключно в національній валюті на:

1) інвестиційні цілі, зокрема:

придбання та/або модернізацію основних засобів суб'єктом підприємництва, зокрема придбання транспортних засобів комерційного та виробничого призначення;

придбання нежитлової нерухомості та/або земельних ділянок з метою провадження суб'єктом підприємництва господарської діяльності без права передачі такої нерухомості в платне або безоплатне користування третім особам;

здійснення будівництва, реконструкції, ремонту у нежитлових приміщеннях, в яких суб'єкт підприємництва провадить основну господарську діяльність, які на праві власності або користування належать суб'єкту підприємництва;

придбання об'єктів права інтелектуальної власності за договорами комерційної концесії (франчайзингу), пов'язаних із реалізацією суб'єктом підприємництва інвестиційного проекту;

2) фінансування оборотного капіталу суб'єкта підприємництва.

7. Фінансова підтримка надається в рамках кредитних договорів, укладених суб'єктами мікропідприємництва, малого та середнього підприємництва з банками-партнерами після набрання чинності цим Порядком за умови, що максимальний розмір кредиту не перевищує 4 млн грн.

8. Після набрання чинності цим Порядком Департамент економічного розвитку і торгівлі Запорізької обласної державної адміністрації:

1) інформує банки-партнери про початок надання Фінансової підтримки та отримує від них підтвердження щодо готовності долучитися до надання Фінансової підтримки на умовах, визначених цим Порядком (у вигляді листа у довільній формі);

2) готує оголошення про початок надання Фінансової підтримки та оприлюднює його в медіа. В оголошенні зазначається:

загальна інформація та умови надання Фінансової підтримки;

форма заяви, перелік необхідних документів для отримання Фінансової підтримки;

перелік банків-партнерів, через які подаються документи для отримання Фінансової підтримки.

9. Фінансова підтримка надається суб'єктам мікропідприємництва, малого та середнього підприємництва з метою зниження його фактичних витрат на сплату компенсаційної процентної ставки до рівня – 0 відсотків річних, але не більше 50 відсотків від базової процентної ставки в рамках кредитного договору, укладеного між банком-партнером та позичальником.

10. Термін дії цього Порядку обмежується терміном дії Програми.

II. Критерії та умови надання Фінансової підтримки

1. Позичальниками можуть бути суб'єкти мікропідприємництва, малого та середнього підприємництва, які відповідають критеріям, встановленим частиною третьою статті 55 Господарського кодексу України, та:

1) зареєстровані на території Запорізької області, виробничі потужності яких розміщені на території Запорізької області, крім територій які включені до переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого наказом Міністерства з

питань реінтеграції тимчасово окупованих територій України від 22 грудня 2022 року № 309 «Про затвердження Переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією», який зареєстрований в Міністерстві юстиції України 23 грудня 2022 року за № 1668/39004;

2) не мають заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи;

3) засновниками яких не є суб'єкти великого підприємництва.

2. Позичальник може отримати Фінансову підтримку за одним кредитним договором протягом року.

3. Фінансова підтримка не надається суб'єктам господарювання у разі якщо вони підпадають під обмеження, визначені статтею 13 Закону України «Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні».

4. У разі продовження дії Програми максимальний строк надання Фінансової підтримки не може перевищувати 12 місяців з дати початку її надання позичальнику.

III. Порядок надання Фінансової підтримки

1. Позичальники для отримання Фінансової підтримки одноразово подають до банків-партнерів такі документи:

1) заяву на отримання фінансової підтримки суб'єктам підприємництва за рахунок часткового відшкодування відсоткових ставок за кредитами банків (далі – заява на отримання Фінансової підтримки) (додаток 2);

2) документальне підтвердження щодо їх відповідності пункту 1 розділу II цього Порядку;

3) довідку про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи, відповідно до пункту 1 Порядку надання довідки про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 03 вересня 2018 року № 733, який зареєстрований в Міністерстві юстиції України 27 вересня 2018 року за № 1102/32554;

4) лист-згоду на обробку персональних даних у довільній формі.

2. Персональні дані осіб, отримані у зв'язку з реалізацією цього Порядку, збираються, обробляються та використовуються відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

3. Банки-партнери перевіряють повноту пакету документів та аналізують їх на відповідність вимогам, визначеним пунктом 1 розділу II цього Порядку.

4. Для розгляду можливості надання Фінансової підтримки, банки-партнери щомісячно до 20-го числа надсилають пакет документів разом з супровідним листом на адресу електронної пошти Департаменту економічного розвитку і торгівлі Запорізької обласної державної адміністрації (dert@zoda.gov.ua):

1) Реєстри (у двох примірниках);

2) заяви на отримання Фінансової підтримки;

3) копії кредитних договорів з позичальниками;

4) інформаційну довідку про відповідність поданих позичальниками документів вимогам, зазначеним у пункті 1 розділу II цього Порядку.

5. Розгляд поданих документів здійснюється Комісією з розгляду заяв на отримання фінансової підтримки з обласного бюджету в рамках заходів Комплексної програми розвитку малого і середнього підприємництва в Запорізькій області (далі – Комісія), склад та положення про діяльність якої затверджується розпорядженням голови Запорізької обласної державної адміністрації, начальника Запорізької обласної військової адміністрації.

6. Департамент економічного розвитку і торгівлі Запорізької обласної державної адміністрації протягом п'яти робочих днів із дня отримання від банків-партнерів пакету документів, зазначеного в пункті 4 цього розділу, надає його на розгляд Комісії.

7. За результатами розгляду документів, поданих банками-партнерами у відповідних Реєстрах, Комісія щомісяця, протягом п'яти робочих днів з дня їх отримання, приймає такі рішення: про погодження або непогодження позичальників, про повернення документів на доопрацювання.

Рішення Комісії з питань, визначених цим Порядком, оформлюються протокольним рішенням, та затверджується розпорядженням голови Запорізької обласної державної адміністрації, начальника Запорізької обласної військової адміністрації (далі – розпорядження).

Копія розпорядження надається (надсилається) разом з офіційним супровідним листом банкам-партнерам та ДО РФПП в Запорізькій області протягом двох робочих днів після його прийняття.

8. Комісія у своїй діяльності керується інформацією, поданою банками-партнерами у Реєстрах та іншою інформацією, отриманою відповідно до цього Порядку.

Комісія може прийняти рішення щодо перевірки достовірності відомостей, зазначених у Реєстрах чи іншій інформації, поданої позичальниками до банків-партнерів, згідно з вимогами цього Порядку.

9. Рішення про повернення на доопрацювання Реєстрів приймається Комісією у разі виявлення невідповідностей заповнених граф, визначених у додатку 1 до цього Порядку та/або невідповідності вимогам, зазначеним у пункті 1 розділу II цього Порядку.

10. Реєстри щодо яких Комісією прийнято рішення про повернення їх на доопрацювання в цілому або в розрізі окремих позичальників, доопрацьовуються банками-партнерами протягом п'яти робочих днів з дня їх отримання від Запорізької обласної державної (військової) адміністрації та надаються повторно.

11. У разі, якщо сума коштів на Фінансову підтримку за отриманими Реєстрами, перевищує обсяг фінансування на відповідний бюджетний рік, погодження отримують позичальники у порядку черговості надходження їх заяв, а Запорізька обласна державна (військова) адміністрація інформує банки-партнери про припинення надання Фінансової підтримки.

12. Банки-партнери протягом трьох робочих днів з дати надходження від Запорізької обласної державної (військової) адміністрації протокольного рішення Комісії повідомляють про його результати позичальників.

IV. Порядок виплати Фінансової підтримки

1. Позичальники після отримання від банків-партнерів рішення про їх погодження укладають з ДО РФПП в Запорізькій області договір про надання фінансової підтримки суб'єктам підприємництва за рахунок часткового відшкодування відсоткових ставок за кредитами банків (далі – Договір). Договір є підставою для надання Фінансової підтримки позичальнику.

2. Після укладення Договору, ДО РФПП в Запорізькій області протягом двох робочих днів повідомляє про укладені Договори банки-партнери та головного розпорядника коштів обласного бюджету.

3. Головний розпорядник коштів обласного бюджету, на підставі розпорядження та інформації ДО РФПП в Запорізькій області щодо укладених Договорів надає Департаменту фінансів Запорізької обласної державної адміністрації заявку на перерахування коштів з обласного бюджету.

4. Департамент фінансів Запорізької обласної державної адміністрації, за наявності зареєстрованих в Головному управлінні державної казначейської служби України в Запорізькій області фінансових зобов'язань, перераховує кошти на рахунок Департаменту економічного розвитку і торгівлі Запорізької обласної державної адміністрації.

5. За наявності на рахунку бюджетних коштів, Департамент економічного розвитку і торгівлі Запорізької обласної державної адміністрації щомісяця подає до Головного управління державної казначейської служби України в Запорізькій області розподіл виділених бюджетних асигнувань для перерахування бюджетних коштів на казначейський рахунок ДО РФПП в Запорізькій області згідно з обсягами, передбаченими укладеними Договорами.

6. Після отримання коштів обласного бюджету ДО РФПП в Запорізькій області протягом двох робочих днів перераховує ці кошти на розрахункові рахунки позичальників, вказані в Реєстрах, відкриті у банках-партнерах.

7. Позичальник позбавляється права на отримання Фінансової підтримки з дати виявлення банком-партнером та/або ДО РФПП в Запорізькій області таких фактів:

порушення позичальником умов цього Порядку чи Порядку надання фінансової державної підтримки суб'єктам підприємництва;

надання позичальником недостовірної, неправдивої або недійсної інформації, що призвело до виплати коштів Фінансової підтримки на користь суб'єкта підприємництва, який не мав права на отримання такої підтримки;

належність позичальника до суб'єктів, визначених статтею 13 Закону України «Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні».

8. У разі виявлення підстав, визначених у пункті 7 цього розділу:

відповідні банки-партнери виключають таких позичальників з чергових Реєстрів;

позичальник позбавляється права на отримання Фінансової підтримки та зобов'язаний самостійно забезпечити сплату компенсаційної процентної ставки, визначеної кредитним договором, а також повернути ДО РФПП в Запорізькій області незаконно отриману Фінансову підтримку з місяця, у якому допущено порушення умов, передбачених пунктом 7 цього розділу.

9. Банк-партнер зобов'язаний повернути ДО РФПП в Запорізькій області кошти Фінансової підтримки, що надана позичальнику з порушенням умов цього Порядку, зокрема подання банком-партнером недостовірної або неперевіреної інформації, внаслідок чого позичальник, який фактично не відповідав критеріям та умовам, визначеним цим Порядком та Порядком надання фінансової державної підтримки суб'єктам підприємництва, згідно з

інформацією, наявною у банка-партнера станом на дату подання відповідної заяви, отримав Фінансову підтримку.

10. Повернення коштів Фінансової підтримки банком-партнером або позичальником внаслідок порушення вимог цього Порядку здійснюється відповідно до законодавства України.

V. Звітність та контроль

1. Банки-партнери щороку до 01 лютого направляють Департаменту економічного розвитку і торгівлі Запорізької обласної державної адміністрації інформацію щодо показників результативності надання Фінансової підтримки, а саме:

1) загальний обсяг кредитів, за якими суб'єктам підприємництва була надана Фінансова підтримка за рахунок коштів обласного бюджету;

2) кількість створених нових робочих місць суб'єктами підприємництва, які отримали Фінансову підтримку.

2. Інформація надсилається в електронній формі на адресу електронної пошти (dert@zoda.gov.ua).

3. Департамент економічного розвитку і торгівлі Запорізької обласної державної адміністрації забезпечує складання та подання фінансової і бюджетної звітності про використання коштів обласного бюджету у встановлені строки подання річної звітності, контроль за їх цільовим та ефективним використанням здійснюється в установленому чинним законодавством України порядку.

Виконувач обов'язків директора
Департаменту економічного розвитку
і торгівлі Запорізької обласної
державної адміністрації

Юлія МАШ'ЯНОВА