

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної
державної адміністрації
08.12.2020 № 564

ПОЛОЖЕННЯ
про регіональну комісію з питань діяльності підприємств та
організацій громадських організацій осіб з
інвалідністю у Запорізькій області

1. Регіональна комісія з питань діяльності підприємств та організацій громадських організацій осіб з інвалідністю у Запорізькій області (далі – Регіональна комісія) є консультативно-дорадчим органом при обласній державній адміністрації, який створюється розпорядженням голови обласної державної адміністрації з метою вирішення питань:

1) визначення доцільності надання або відмови у наданні, скасування дозволів на право користування пільгами з оподаткування підприємствами та організаціями громадських організацій осіб з інвалідністю у Запорізькій області;

2) доцільності надання заявнику-роботодавцю, заснованому громадською організацією інвалідів, фінансової допомоги на поворотній і безповоротній основі та цільової позики за рахунок коштів Фонду (крім фінансової допомоги на здійснення заходів щодо фізкультурно-спортивної реабілітації інвалідів).

2. У своїй діяльності Регіональна комісія керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства соціальної політики України, іншими нормативно-правовими актами, розпорядженнями голови Запорізької обласної державної адміністрації та цим Положенням.

3. Основними завданнями Регіональної комісії є розгляд документів та прийняття рішень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 08.08.2007 № 1010 «Про затвердження Порядку надання дозволу на право користування пільгами з оподаткування для підприємств та організацій громадських організацій осіб з інвалідністю» та наказу Міністерства праці та соціальної політики України від 06 вересня 2010 року № 270 «Про затвердження Інструкції з надання фінансової допомоги на поворотній і безповоротній основі та цільової позики за рахунок сум адміністративно-господарських санкцій та пені, що надходять до державного бюджету за невиконання нормативу робочих місць для працевлаштування осіб з інвалідністю», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 20 жовтня 2010 року за № 954/18249.

4. Організація діяльності регіональної комісії покладається на Департамент соціального захисту населення обласної державної адміністрації.

5. Регіональна комісія має право:

1) залучати спеціалістів місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками) до розгляду питань, що належать до її компетенції;

2) отримувати від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань.

6. Регіональна комісія зобов'язана при вирішенні питань щодо доцільності надання або відмови у наданні, скасування дозволів на право користування пільгами з оподаткування підприємствам та організаціям громадських організацій осіб з інвалідністю у Запорізькій області, доцільності надання заявнику-роботодавцю, заснованому громадською організацією інвалідів, фінансової допомоги на поворотній і безповоротній основі та цільової позики керуватися нормами Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», Порядком надання дозволу на право користування пільгами з оподаткування для підприємств та організацій громадських організацій осіб з інвалідністю, який затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 08.08.2007 № 1010, Інструкцією з надання фінансової допомоги на поворотній і безповоротній основі та цільової позики за рахунок сум адміністративно-господарських санкцій та пені, що надходять до державного бюджету за невиконання нормативу робочих місць для працевлаштування інвалідів, затвердженою наказом Міністерства праці та соціальної політики України від 06 вересня 2010 року № 270, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 20 жовтня 2010 року за № 954/18249.

Комісія утворюється у складі голови, заступника голови, секретаря та інших членів, які беруть участь у її роботі на громадських засадах.

7. Персональний склад Регіональної комісії затверджується розпорядженням голови Запорізької обласної державної адміністрації.

Очолює Регіональну комісію заступник голови обласної державної адміністрації згідно з функціональним розподілом обов'язків.

8. До складу Регіональної комісії входять фахівці відповідних місцевих органів виконавчої влади та територіальних органів центральних органів виконавчої влади, а саме: Департаменту соціального захисту населення, юридичного управління апарату обласної державної адміністрації, Департаменту економічного розвитку і торгівлі, Департаменту промисловості та розвитку інфраструктури, Департаменту фінансів, Запорізького обласного відділення Фонду соціального захисту інвалідів, Головного управління ДПС у Запорізькій області, Управління Східного офісу Держаудитслужби та представники громадських об'єднань та організацій осіб з інвалідністю (за згодою їх керівників).

9. Організаційною формою роботи Регіональної комісії є засідання, які проводяться за необхідністю, але не рідше одного разу на квартал.

10. Голова Регіональної комісії:

- 1) веде засідання Регіональної комісії;
- 2) підписує протоколи засідань Регіональної комісії;
- 3) здійснює загальне керівництво Регіональної комісії.

11. У разі відсутності з поважних причин голови Регіональної комісії право на ведення засідання Регіональної комісії та підписання протоколу засідання має заступник голови Регіональної комісії.

12. Секретар Регіональної комісії:

- 1) оповіщає членів Регіональної комісії про дату та порядок денний засідання;
- 2) готує матеріали для розгляду на засіданнях Регіональної комісії;
- 3) веде документацію Регіональної комісії та забезпечує її зберігання;
- 4) виконує інші покладені на нього Регіональною комісією функції, відповідно до цього Положення.

13. Засідання Регіональної комісії є правомочним, якщо в засіданні бере участь більшість від числа її членів. Рішення Регіональної комісії вважається прийнятним, якщо за нього проголосувало більшість від числа присутніх.

14. Рішення Регіональної комісії приймаються колегіально та є обов'язковими для розгляду місцевими органами виконавчої влади.

15. За результатами засідання Регіональної комісії оформлюється протокол, який підписують голова та секретар комісії.

16. Про час та порядок денний засідання Регіональної комісії члени Регіональної комісії та запрошені особи (представники підприємств та організацій, їх засновники) повідомляються секретарем Регіональної комісії не пізніше ніж за 3 робочі дні до дня проведення засідання.

17. Документи, що були подані на розгляд Регіональної комісії, зберігаються у Департаменті соціального захисту населення облдержадміністрації протягом двох років.

Директор Департаменту
соціального захисту населення
обласної державної адміністрації

Світлана АБДУРАХМАНОВА