

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови Запорізької
обласної державної адміністрації

21.04.2020 № 158

Зареєстровано в Південно-Східному
міжрегіональному управлінні
Міністерства юстиції (м. Дніпро)
30 квітня 2020 р. за № 63/63

ПОРЯДОК

використання коштів, передбачених в обласному бюджеті для надання
одноразової адресної грошової допомоги деяким категоріям осіб на
компенсацію витрат, пов'язаних з розробленням документації із землеустрою
для відведення земельної ділянки

1. Порядок використання коштів, передбачених в обласному бюджеті для надання одноразової адресної грошової допомоги деяким категоріям осіб на компенсацію витрат, пов'язаних з розробленням документації із землеустрою для відведення земельної ділянки (далі – Порядок), визначає механізм використання коштів, передбачених в обласному бюджеті для надання одноразової адресної грошової допомоги постраждалим учасникам Революції Гідності, військовослужбовцям, які беруть (брали) безпосередню участь в антитерористичній операції/операції об'єднаних сил (далі - АТО/ООС), та сім'ям загиблих учасників Революції Гідності, військовослужбовців, які брали безпосередню участь у зазначеній операції, на компенсацію витрат, пов'язаних з

розробленням документації із землеустрою для відведення земельної ділянки для індивідуального житлового будівництва, особистого селянського господарства, садівництва, городництва, в рамках реалізації Цільової програми соціальної підтримки населення Запорізької області «Назустріч людям» на 2020-2024 роки, затвердженої рішенням Запорізької обласної ради від 12 грудня 2019 року № 135.

2. Головним розпорядником коштів, передбачених в обласному бюджеті для надання одноразової адресної грошової допомоги постраждалим учасникам Революції Гідності, військовослужбовцям, які беруть (брали) безпосередню участь в АТО/ООС, та сім'ям загиблих учасників Революції Гідності, військовослужбовців, які брали безпосередню участь у зазначеній операції, на компенсацію витрат, пов'язаних з розробленням документації із землеустрою для відведення земельної ділянки для індивідуального житлового будівництва, особистого селянського господарства, садівництва, городництва (далі – грошова допомога), є Департамент соціального захисту населення Запорізької обласної державної адміністрації (далі – Департамент).

Розпорядником бюджетних коштів нижчого рівня та відповідальним виконавцем є комунальна установа «Комп'ютерний інформаційно-обчислювальний центр» Запорізької обласної ради (далі – комунальна установа).

3. Грошова допомога надається учасникам Революції Гідності, військовослужбовцям, які беруть (брали) безпосередню участь в АТО/ООС, та сім'ям загиблих учасників Революції Гідності, військовослужбовців, які брали безпосередню участь у зазначеній операції (далі - отримувачі грошової допомоги), які мають реєстрацію місця проживання у Запорізькій області та перебувають на обліку в базі даних Єдиного державного автоматизованого реєстру осіб, які мають право на пільги.

4. Грошова допомога надається одноразово на компенсацію витрат, пов'язаних з розробленням документації із землеустрою для відведення земельної ділянки для індивідуального житлового будівництва, особистого селянського господарства, садівництва, городництва (далі – земельна ділянка).

Загальний розмір грошової допомоги за одним або усіма видами цільового призначення земельної ділянки не може перевищувати двократний розмір прожиткового мінімуму, встановленого законодавством на одну особу в розрахунку на місяць, на момент звернення.

У разі якщо витрати, пов'язані з розробленням документації із землеустрою для відведення земельної ділянки, що підтверджені відповідними документами, є нижчими ніж два прожиткові мінімуми на одну особу в розрахунку на місяць на момент звернення, сума грошової допомоги розраховується у розмірі фактичних витрат.

5. Для оформлення грошової допомоги отримувачі грошової допомоги подають до органу соціального захисту населення за місцем реєстрації місця проживання:

заяву про надання одноразової адресної грошової допомоги на компенсацію витрат, пов'язаних з розробленням документації із землеустрою для відведення земельної ділянки, за формою згідно з додатком 1;

копію документа, що посвідчує особу громадянина України;

копію витягу з Єдиного державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання або копію довідки про реєстрацію місця проживання особи (у разі надання копії паспорта у формі картки);

копію реєстраційного номера облікової картки платника податків або серію та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта);

копію посвідчення встановленого зразка, що підтверджує статус особи;
копію витягу з Державного земельного кадастру про земельну ділянку;
копію договору про розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки;

оригінал документа, що підтверджує оплату роботи з розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки.

6. Персональні дані осіб, отримані у зв'язку з реалізацією Порядку, збираються, обробляються та використовуються відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

7. Органи соціального захисту населення перевіряють отримані документи, нараховують грошову допомогу, готують реєстр фактично нарахованих сум одноразової адресної грошової допомоги постраждалим учасникам Революції Гідності, військовослужбовцям, які беруть (брали) безпосередню участь в АТО/ООС, та сім'ям загиблих учасників Революції Гідності, військовослужбовців, які брали безпосередню участь у зазначеній операції, на компенсацію витрат, пов'язаних з розробленням документації із землеустрою для відведення земельної ділянки для індивідуального житлового будівництва, особистого селянського господарства, садівництва, городництва, за формою згідно з додатком 2, та щомісяця до 10 числа подають комунальній установі.

8. Комунальна установа після надходження коштів на рахунок, відкритий в обслуговуючому органі Державної казначейської служби України, здійснює перерахування нарахованих сум грошової допомоги згідно з отриманими реєстрами.

9. Підставою для відмови в наданні грошової допомоги є:
відсутність коштів обласного бюджету для виплати грошової допомоги у відповідному бюджетному періоді;

подання неповного пакету документів;

перевищення загального розміру грошової допомоги за одним або усіма видами цільового призначення земельної ділянки двократного розміру прожиткового мінімуму, встановленого законодавством на одну особу в розрахунку на місяць на момент звернення;

неналежність особи до суб'єктів отримання грошової допомоги.

10. Отримувачам грошової допомоги, щодо яких прийнято рішення про відмову в наданні грошової допомоги, орган соціального захисту населення надсилає письмове повідомлення з обґрунтуванням такої відмови.

Рішення про відмову може бути оскаржене у встановленому законодавством порядку.

11. Відображення у первинному та бухгалтерському обліку інформації про виплату грошової допомоги, відкриття рахунків, реєстрація, облік зобов'язань в обслуговуючому органі Державної казначейської служби України та операції, пов'язані з використанням бюджетних коштів, здійснюються в установленому законодавством порядку.

12. Складання та подання фінансової та бюджетної звітності про використання бюджетних коштів здійснюється в установленому законодавством порядку.

13. Контроль за використанням бюджетних коштів здійснюється відповідно до чинного законодавства.

Директор Департаменту соціального
захисту населення Запорізької
обласної державної адміністрації

Світлана АБДУРАХМАНОВА