

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови Запорізької
обласної державної адміністрації

23.04.2020 № 163

Зареєстровано в Південно-Східному
міжрегіональному управлінні
Міністерства юстиції (м. Дніпро)
30 квітня 2020 р. за № 64/64

ПОРЯДОК

використання коштів, передбачених в обласному бюджеті для надання грошової компенсації особам з інвалідністю внаслідок війни III групи з числа військовослужбовців, які брали безпосередню участь в антитерористичній операції/операції об'єднаних сил та потребують поліпшення житлових умов, для придбання житла

I. Загальні положення

1. Цей Порядок визначає механізм використання коштів, передбачених в обласному бюджеті для надання грошової компенсації особам з інвалідністю внаслідок війни III групи з числа військовослужбовців, які брали безпосередню участь в антитерористичній операції/операції об'єднаних сил та потребують поліпшення житлових умов, для придбання житла відповідно до Цільової

програми соціальної підтримки населення Запорізької області «Назустріч людям» на 2020 – 2024 роки, затвердженої рішенням Запорізької обласної ради від 12 грудня 2019 року № 135.

2. Головним розпорядником коштів, передбачених в обласному бюджеті для надання особам з інвалідністю внаслідок війни III групи з числа військовослужбовців, які брали безпосередню участь в антитерористичній операції/операції об'єднаних сил та потребують поліпшення житлових умов (далі – грошова компенсація), є Департамент соціального захисту населення Запорізької обласної державної адміністрації (далі – Департамент).

Розпорядником бюджетних коштів нижчого рівня є комунальна установа «Комп'ютерний інформаційно-обчислювальний центр» Запорізької обласної ради (далі – комунальна установа).

II. Умови надання грошової компенсації

1. Право на отримання грошової компенсації мають особи з інвалідністю внаслідок війни III групи з числа військовослужбовців, які отримали інвалідність внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції/операції об'єднаних сил забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції/операції об'єднаних сил у період її проведення для захисту незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України (далі – учасники АТО/ООС), які перебувають на квартирному обліку та постійно проживають у Запорізькій області як такі, які потребують поліпшення житлових умов відповідно до норм Житлового кодексу Української РСР (далі – квартирний облік), та на обліку в базі даних Єдиного державного автоматизованого реєстру осіб, які мають право на пільги (далі – Реєстр).

2. До членів сімей осіб з інвалідністю належать: дружина (чоловік), їх неповнолітні діти (до 18 років); неодружені повнолітні діти, визнані особами з інвалідністю з дитинства I та II групи або особами з інвалідністю I групи; особа, яка проживає разом з особою з інвалідністю внаслідок війни I групи та доглядає за ним, за умови що особа з інвалідністю внаслідок війни не перебуває у шлюбі; непрацездатні батьки; особа, яка знаходиться під опікою або піклуванням громадянина, який має право на пільги, та проживає разом з ним.

3. Грошова компенсація надається в порядку черговості постановки на квартирний облік.

4. Персональні дані осіб, отримані у зв'язку з реалізацією Порядку, збираються, обробляються, використовуються відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

5. Заяву про надання грошової компенсації учасник АТО/ООС або його законний представник особисто подають до органу соціального захисту населення за місцем реєстрації місця проживання, перебування на квартирному обліку та обліку в Реєстрі у Запорізькій області (далі – орган соціального захисту населення).

6. До заяви про надання грошової компенсації додаються:

копія паспорта або іншого документа, що посвідчує особу громадянина України;

копія витягу з Єдиного державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання або копія довідки про реєстрацію місця проживання особи (у разі надання копії паспорта у формі картки);

копія реєстраційного номера облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника

податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта).

У разі подання документів законним представником - документи, що посвідчують особу тих осіб, від імені яких подається заява, а також документ, який надає повноваження законному представникові представляти таких осіб, оформлений відповідно до законодавства;

копія посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни III групи встановленого зразка згідно з додатком 2 до постанови Кабінету Міністрів України від 12 травня 1994 року № 302 «Про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни»;

копія довідки про безпосередню участь учасника АТО/ООС в забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України встановленого зразка згідно з додатком 1 до Порядку надання статусу учасника бойових дій особам, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 серпня 2014 року № 413;

копія рішення про взяття учасника АТО/ООС на квартирний облік із зазначенням складу сім'ї – осіб, які разом з ним перебувають на такому обліку;

копія документів, що посвідчують родинні зв'язки між учасником АТО/ООС і членами його сім'ї, які разом з ним перебувають на квартирному обліку.

7. За поданням органу соціального захисту населення районні державні адміністрації, виконавчі комітети міської, районної в місті (у разі утворення) ради, сільські, селищні ради об'єднаної територіальної громади утворюють комісії з розгляду заяв учасника АТО/ООС про виплату грошової компенсації (далі – комісія).

До складу комісії входять представники структурних підрозділів районних державних адміністрацій, виконавчих комітетів міських, районних у містах (у разі їх утворення) рад, сільських, селищних рад об'єднаних територіальних громад з питань соціального захисту населення, економіки, фінансів, квартирної обліку, капітального будівництва, громадських організацій, які об'єднують ветеранів АТО/ООС (за їх згодою).

8. До повноважень комісії належить:

перевірка наявності у заявника статусу особи з інвалідністю внаслідок війни III групи – учасника АТО/ООС;

перевірка складу сім'ї учасника АТО/ООС;

перевірка наявності документів про взяття учасника АТО/ООС на квартирний облік;

прийняття рішення про призначення або відмову в призначенні грошової компенсації;

визначення розміру грошової компенсації.

9. Орган соціального захисту населення протягом трьох робочих днів після отримання від учасника АТО/ООС або його законного представника пакету документів вносить до комісії подання щодо розгляду заяви про надання грошової компенсації.

10. Комісія протягом п'яти робочих днів з дня надходження подання про надання грошової компенсації розглядає його по суті та приймає рішення щодо призначення або відмови в призначенні грошової компенсації.

Учасник АТО/ООС або його законний представник має право бути присутнім під час прийняття комісією рішення щодо призначення або відмови в призначенні грошової компенсації.

11. Під час прийняття рішення щодо надання грошової компенсації учаснику АТО/ООС комісією враховується щорічні прогностичні показники опосередкованої вартості спорудження житла, які затверджуються спеціально уповноваженим центральним органом виконавчої влади з питань містобудування та архітектури відповідно до наказу Міністерства розвитку громад та територій України від 02 грудня 2019 року № 286 «Про показники опосередкованої вартості спорудження житла (далі – опосередкована вартість спорудження житла).

12. Розмір грошової компенсації (ГК) розраховується за формулою:

$$\text{ГК} = (13,65 \times \text{Nc} + 35,22 + (10 \times \text{Nп})) \times \text{Вг} + \text{ПЗ},$$

де 13,65 кв. метра – норма жилої площі на кожного члена сім'ї учасника АТО/ООС;

Nc – кількість членів сім'ї учасника АТО/ООС, на яких розраховується грошова компенсація;

35,22 кв. метра – норма загальної площі на сім'ю учасника АТО/ООС;

Nп – кількість членів сім'ї учасника АТО/ООС, які є особами з інвалідністю або дітьми з інвалідністю і на яких розраховується грошова компенсація з урахуванням додаткових 10 кв. метрів жилої площі на кожного;

Вг – опосередкована вартість спорудження житла;

ПЗ – витрати (гривень), пов'язані з купівлею, оформленням права власності на житло та сплатою передбачених законодавством податків і зборів (обов'язкових платежів).

Призначений заявнику розмір грошової компенсації перерахунку не підлягає.

13. У рішенні комісії про надання грошової компенсації зазначається:

прізвище, ім'я та по батькові учасника АТО/ООС;

статус і категорія учасника АТО/ООС;

факт перебування учасника АТО/ООС на квартирному обліку;

розмір грошової компенсації.

14. Протягом трьох робочих днів з моменту прийняття рішення про надання грошової компенсації комісія надсилає копію рішення учаснику АТО/ООС із зазначенням суми належної йому грошової компенсації, а також відповідному органу соціального захисту населення.

15. Комісія може відмовити учаснику АТО/ООС в наданні грошової компенсації за наявності таких підстав:

учасник АТО/ООС не підтвердив безпосередню участь в антитерористичній операції (відсутня довідка, визначена в абзаці 6 пункту 6 цього розділу);

учасник АТО/ООС не є особою, визначеною у пункті 11 частини другої статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

учасник АТО/ООС не перебуває на квартирному обліку як такий, що потребує поліпшення житлових умов;

учаснику АТО/ООС вже надавалося житло або вже виплачувалася грошова компенсація на придбання житла.

16. У разі відмови в наданні грошової компенсації комісія надсилає учаснику АТО/ООС копію відповідного рішення із зазначенням підстав для його прийняття протягом трьох робочих днів з моменту прийняття такого рішення.

III. Використання грошової компенсації

1. Після отримання копії рішення комісії про надання грошової компенсації учасник АТО/ООС звертається до відділення публічного акціонерного товариства «Державний ощадний банк України» (далі –

уповноважений банк) із заявою про відкриття поточного рахунка із спеціальним режимом використання (далі – спеціальний рахунок).

До заяви додається копія рішення комісії про надання грошової компенсації.

2. Після відкриття спеціального рахунка учасник АТО/ООС повідомляє про його реквізити орган соціального захисту населення шляхом надання копії договору про відкриття спеціального рахунка в уповноваженому банку.

3. Орган соціального захисту населення протягом трьох робочих днів з дня отримання від учасника АТО/ООС реквізитів його спеціального рахунка подає комунальній установі реєстр фактично нарахованих сум грошової компенсації учасникам АТО/ООС, які потребують поліпшення житлових умов, для придбання житла (далі – реєстр), за формою згідно з додатком 1.

4. На підставі реєстру комунальна установа перераховує на спеціальний рахунок учасника АТО/ООС кошти відповідно до укладеного договору з органом соціального захисту населення та уповноваженим банком, про що повідомляє орган соціального захисту протягом трьох робочих днів з дня їх перерахування.

5. Розмір отриманої грошової компенсації не враховується під час обчислення сукупного доходу сім'ї для всіх видів соціальної допомоги, що надаються відповідно до законодавства, а також не включається до розрахунку загального місячного (річного) оподаткованого доходу відповідно до підпункту 165.1.1 пункту 165.1 статті 165 Податкового кодексу України.

6. Протягом року з дня зарахування коштів на спеціальний рахунок в уповноваженому банку учасник АТО/ООС самостійно використовує призначену йому грошову компенсацію на придбання житла в прийнятих в експлуатацію

житлових будинках на первинному або на вторинному ринку в будь-якому населеному пункті Запорізької області.

7. Для перерахування коштів із спеціального рахунка учасник АТО/ООС подає до уповноваженого банку заяву про перерахування коштів на придбання житла, до якої долучається платіжне доручення на перерахування коштів як оплата за договором купівлі–продажу житла у прийнятих в експлуатацію житлових будинках на первинному та вторинному ринках, а також письмова згода органу соціального захисту населення на перерахування коштів із спеціального рахунка як оплату за договором купівлі–продажу житла за формою згідно з додатком 2 (далі – згода).

8. Для отримання згоди учасник АТО/ООС подає органу соціального захисту населення один примірник договору, в якому повинно бути зазначено про те, що житло набувається у його власність.

9. Орган соціального захисту населення у разі відповідності умов договору вимогам, установленим у пункті 8 цього розділу, протягом п'яти робочих днів надає учаснику АТО/ООС письмову згоду з визначенням суми, що підлягає перерахуванню.

10. Орган соціального захисту населення дає згоду учаснику АТО/ООС на перерахування коштів грошової компенсації із спеціального рахунка на рахунок, зазначений у договорі купівлі–продажу житла, за таких умов:

предметом договору є придбання у власність учасника АТО/ООС житла відповідно до встановлених чинним законодавством норм;

ціна договору є меншою або дорівнює сумі коштів грошової компенсації, що розміщені на спеціальному рахунку учасника АТО/ООС.

У разі коли ціна договору перевищує суму коштів грошової компенсації на спеціальному рахунку учасника АТО/ООС, уповноважений банк має право

на перерахування коштів з цього рахунка лише після надходження на його спеціальний рахунок додаткових коштів у сумі, якої не вистачало для його виконання.

Додаткові кошти на спеціальний рахунок учасника АТО/ООС можуть бути внесені за рахунок особистих коштів, благодійних надходжень від юридичних і фізичних осіб, з інших джерел, не заборонених законодавством;

строк виконання договору купівлі–продажу житла не перевищує двох місяців з дня його укладення.

11. У разі виявлення порушень умов перерахування коштів, зазначених у пунктах 8, 10 цього розділу, орган соціального захисту населення письмово відмовляє учаснику АТО/ООС в наданні згоди на переказ коштів за його заявою із зазначенням причин такої відмови.

12. Учасник АТО/ООС має право повторно звернутися до органу соціального захисту населення із заявою про перерахування коштів після усунення причин відмови в перерахуванні коштів згідно з договором купівлі–продажу житла або оскаржити відмову органу соціального захисту населення до суду.

13. Якщо учасник АТО/ООС протягом року з дня зарахування коштів на його спеціальний рахунок в уповноваженому банку не уклав договір купівлі–продажу житла і не здійснив переказ коштів на придбання житла, уповноважений банк самостійно повертає кошти із спеціального рахунка заявника на рахунок комунальної установи у термін, визначений договором між комунальною установою, органом соціального захисту населення та уповноваженим банком.

14. Кошти грошової компенсації можуть бути використані на покриття витрат, пов'язаних з купівлею, оформленням права власності на житло та

сплатою передбачених законодавством податків і зборів, про що обов'язково зазначається в договорі купівлі–продажу житла.

15. У будь–якому випадку уповноважений банк має право переказувати лише у повному обсязі суму, визначену в договорі купівлі–продажу житла, і не має права переказувати суму частинами, крім витрат, пов'язаних із купівлею, оформленням права власності на житло та сплатою передбачених законодавством податків і зборів.

16. У разі укладення договору купівлі–продажу житла на суму меншу, ніж сума коштів грошової компенсації на спеціальному рахунку учасника АТО/ООС, уповноважений банк протягом трьох банківських днів після переказу коштів згідно з договором між комунальною установою, органом соціального захисту населення та уповноваженим банком повертає залишки коштів грошової компенсації на рахунок комунальної установи.

IV. Звітність

1. Протягом 30 календарних днів з дня закінчення строку дії договору учасник АТО/ООС подає до органу соціального захисту населення інформацію з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про зареєстровані права на житло (далі – інформаційна довідка).

2. Після виплати учаснику АТО/ООС грошової компенсації (перерахунку коштів на спеціальний рахунок заявника) орган соціального захисту населення вносить інформацію про таку виплату до Реєстру, а також інформує відповідні органи про необхідність зняття учасника АТО/ООС з квартирної обліку.

3. У разі неподання учасником АТО/ООС інформаційної довідки протягом 30 календарних днів після закінчення строку дії договору орган соціального

захисту населення має право вимагати від нього повернення коштів грошової компенсації до обласного бюджету.

4. Кошти грошової компенсації повертаються у випадку, передбаченому у пункті 3 цього розділу, учасником АТО/ООС добровільно або в судовому порядку.

5. Після отримання інформаційної довідки орган соціального захисту населення протягом трьох робочих днів надсилає копію цієї довідки до Департаменту.

6. Органи соціального захисту населення щомісяця подають інформацію Департаменту про житло, придбане учасником АТО/ООС відповідно до цього Порядку.

7. Відображення в первинному та бухгалтерському обліку інформації про виплату грошової допомоги, відкриття рахунків, реєстрація бюджетних зобов'язань у відповідному обслуговуючому органі Державної казначейської служби України та операції, пов'язані з використанням бюджетних коштів, здійснюється відповідно до чинного законодавства.

8. Складання та подання фінансової та бюджетної звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим витрачанням здійснюється в установленому законодавством порядку.

Директор Департаменту соціального
захисту населення Запорізької
обласної державної адміністрації

Світлана АБДУРАХМАНОВА