

Додаток

до розпорядження голови обласної  
державної адміністрації

31.10.2019 № 507

**ПРОПОЗИЦІЇ**  
**щодо усунення недоліків,**  
**виявлених під час комплексної перевірки діяльності виконавчих органів**  
**Приморської міської ради Приморського району Запорізької області**

**Промисловість та розвиток інфраструктури**

1. Тримати на контролі питання про використання та охорону надр.
2. Тримати на контролі роботу з виявлення та закриття нелегальних пунктів прийому металобрухту.

**Житлово-комунальне господарство**

3. Опрацювати питання щодо розробки схем санітарного очищення населених пунктів об'єднаної територіальної громади.

**Містобудування та архітектура**

4. Провести роботу з передачі функцій надання адміністративних послуг, що надаються Відділом містобудування та архітектури Приморської міської ради, до Центру надання адміністративних послуг у Приморській міській об'єднаній територіальній громаді Запорізької області.
5. Передбачити кошти для розробки облікової документації на об'єкти культурної спадщини архітектури з метою занесення їх до Державного реєстру нерухомих пам'яток України.

**Охорона навколишнього природного середовища**

6. Активізувати роботу з виконання заходів, визначених Обласною комплексною програмою охорони довкілля, раціонального використання природних ресурсів та забезпечення екологічної безпеки, затвердженою рішенням Запорізької обласної ради від 28.03.2013 № 29, зокрема підготувати та подати до обласної державної адміністрації запити на фінансування цих заходів за рахунок фондів охорони навколишнього природного середовища.
7. Сприяти роз'ясненню законодавства про відходи на підпорядкованій території, стимулювати залучення населення до збору й заготівлі окремих відходів як вторинної сировини, впроваджувати сортування та роздільне збирання побутових відходів.

8. Вжити заходів щодо приведення у відповідність з діючим законодавством, нормами та правилами об'єкта видалення відходів (полігону), а саме – запровадити систему сортування відходів з подальшою можливістю їх утилізації.

9. Забезпечити екологічно безпечне зберігання безхазяйних хімічних засобів захисту рослин.

10. Забезпечити внесення щорічних змін до паспортів місць видалення відходів на виконання п. 19 постанови Кабінету Міністрів України від 03.08.1998 № 1216 «Про затвердження Порядку ведення реєстру місць видалення відходів».

11. Здійснити природоохоронні заходи «Розроблення документації із землеустрою - проекту землеустрою щодо організації і встановлення меж території природно-заповідного фонду ботанічного заказника місцевого значення «Берег старого русла р. Обіточна» площею 2 га» та «Розроблення документації із землеустрою - проекту землеустрою щодо організації і встановлення меж території природно-заповідного фонду ботанічного заказника місцевого значення «Цілинна ділянка» площею 15 га» за рахунок коштів фонду охорони навколишнього природного середовища.

12. Забезпечити усунення порушень природоохоронного законодавства, виявлених під час перевірки дотримання вимог законодавства у сфері охорони навколишнього природного середовища та визначених у Приписі Державної екологічної інспекції у Запорізькій області від 19.07.2019 № 056/04.

### **Агропромисловий комплекс та регулювання земельних відносин**

13. Розглянути можливість створення в структурі виконавчих органів Приморської міської ради органу з питань агропромислового розвитку, який би виконував функції з реалізації державної аграрної політики.

14. Забезпечити розробку програм раціонального використання земель та підвищення родючості ґрунтів.

15. Забезпечити використання коштів, що надходять у порядку відшкодування втрат сільськогосподарського та лісогосподарського виробництва, на заходи, передбачені ст. 209 Земельного кодексу України.

16. Прискорити та забезпечити розробку відповідної документації із землеустрою з метою встановлення меж територій природно-заповідного фонду та інших об'єктів природоохоронного, оздоровчого, рекреаційного, історико-культурного значення, земель водного фонду та водоохоронних зон.

17. Забезпечити розроблення схем землеустрою і техніко-економічне обґрунтування використання та охорони земель адміністративно-територіальних одиниць.

### **Торгівля, послуги та розвиток підприємництва**

18. Розробити та затвердити:

Порядок погодження режиму роботи об'єктів торгівлі, ресторанного господарства та сфери послуг;

Порядок розміщення засобів пересувної дрібнороздрібної торговельної мережі та сфери послуг;

Правила торгівлі на ринках;

Порядок проведення ярмаркових заходів.

19. Вжити заходів, у межах повноважень, для організації роботи продовольчих ярмарків, які є дієвим заходом боротьби із незаконною торгівлею.

20. Забезпечити оприлюднення на Єдиному державному порталі відкритих даних (data.gov.ua) переліків діючих регуляторних актів із зазначенням дати набрання ними чинності, строків проведення відстеження їх результативності та інформації про місце їх оприлюднення, а також планів діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів із зазначенням видів і назв проєктів, цілей їх прийняття, строків підготовки проєктів, найменування органів і підрозділів, відповідальних за розроблення проєктів регуляторних актів.

21. При організації повноцінного функціонування Центру надання адміністративних послуг Приморської міської об'єднаної територіальної громади на постійній основі використовувати норми чинного законодавства з надання адміністративних послуг.

### **Соціальний захист населення**

22. Привести у відповідність з вимогами діючого законодавства:

1) Положення про Управління соціального захисту населення Приморської міської ради в частині організації забезпечення надання соціальних послуг;

2) Положення про Центр соціальних послуг Управління соціального захисту населення Приморської міської ради та його структурні підрозділи, а також посадові інструкції працівників цього Центру;

3) Положення про порядок та умови надання платних соціальних послуг Центром соціальних послуг.

23. Забезпечити функціонування Центру соціальних послуг як окремої юридичної особи.

24. Забезпечити визначення потреб населення Приморської міської об'єднаної територіальної громади з урахуванням вимог Порядку визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці у соціальних послугах, затвердженого наказом Мінсоцполітики від 20.01.2014 № 28, зокрема в частині залучення партнерів.

25. Активізувати роботу з виконання наказу Мінсоцполітики від 27.12.2013 № 904 «Про затвердження Методичних рекомендацій з проведення моніторингу та оцінки якості соціальних послуг» та надати Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації щорічний звіт та аналіз стану якості соціальних послуг, а також пропозиції щодо покращення їх якості за встановленою формою.

26. Вжити заходів та створити сприятливі умови для отримання працівниками Центру соціальних послуг відповідної фахової освіти та підвищення рівня кваліфікації.

### **Освіта**

27. Внести зміни до Положення про Відділ освіти Приморської міської ради Приморського району Запорізької області, яке затверджене рішенням Приморської міської ради від 24.11.2017 № 29, з урахуванням змін у законодавстві.

28. Внести зміни до Програми розвитку освіти Приморської міської об'єднаної територіальної громади на 2018-2022 роки, яка затверджена рішенням Приморської міської ради від 02.03.2018 № 11, з урахуванням виявлених зауважень.

29. Здійснити оптимізацію існуючої мережі закладів загальної середньої освіти, розглянувши можливість створення опорного закладу освіти та філії.

30. Забезпечити своєчасне стовідсоткове використання коштів субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам, які були отримані на 2019 рік, у тому числі і на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами.

31. Забезпечити розгляд питання охорони дитинства, доступу до якісної освіти дітей з особливими освітніми потребами, а саме – стан впровадження інклюзивної освіти в освітній процес, на колегії Відділу освіти Приморської міської ради, семінарах, нарадах, засіданнях за круглим столом.

32. Сприяти запровадженню інклюзивної форми навчання в закладах дошкільних освіти.

33. Забезпечити оновлення матеріально-технічної бази інклюзивних закладів освіти (особливо закладів дошкільної освіти).

34. Здійснити заходи щодо чіткого розмежування функціональних повноважень працівників, відповідальних за організацію харчування учнів закладу та здійснення контролю його стану.

35. Здійснити заходи щодо дотримання норм і правил з безпеки життєдіяльності та охорони праці у закладах освіти Приморської міської ради.

### **Питання молоді, фізичної культури та спорту**

36. Створити та затвердити Положення про молодіжний консультативно-дорадчий орган – Молодіжну раду.

37. Забезпечити до кінця 2019 року участь представника виконавчих органів Приморської міської ради, який відповідає за реалізацію молодіжної політики на локальному рівні, у базовому тренінгу освітньо-навчальної програми «Молодіжний працівник».

38. Внести необхідні зміни до Положення про відділ освіти Приморської міської ради та посадових інструкцій працівників, відповідальних за реалізацію державної молодіжної політики та розвиток фізичної культури і спорту.

39. Забезпечити у повному обсязі наявність необхідної документації для роботи комунального закладу «Дитячо-юнацька спортивна школа» Приморської міської ради Запорізької області та запровадити дієвий моніторинг роботи цієї спортивної школи.

### **Культура**

40. Розглянути можливість проведення ремонту електричної мережі із заміною електричної проводки в сільському клубі сел. Подспор'є, а також – поточного ремонту із заміною вікон пристосованого клубного приміщення для проведення клубних заходів та роботи аматорських колективів за адресою місто Приморськ, вул. Шевченка, 201/10.

### **Захист прав дітей**

41. Вжити організаційних заходів для створення в структурі виконавчих органів Приморської міської ради служби у справах дітей.

42. Створити комісію з питань захисту прав дитини відповідно до вимог Типового положення про комісію з питань захисту прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини».

### **Робота архіву**

43. Здійснити ряд заходів щодо:

1) завершення реорганізації комунального підприємства «Трудовий архів» Приморської міської ради Приморського району Запорізької області та розроблення установчих документів комунальної установи «Трудовий архів» Приморської міської ради Приморського району Запорізької області з урахуванням вимог Типового положення про архівну установу сільської, селищної, міської ради для централізованого тимчасового зберігання архівних документів, нагромаджених у процесі документування службових, трудових та інших правовідносин юридичних і фізичних осіб, що не належать до Національного архівного фонду, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 02.06.2014 № 864/5;

2) перегляду переліку платних послуг, що надаються комунальним підприємством «Трудовий архів» Приморської міської ради Приморського району Запорізької області, відповідно до ст. 35 Закону України «Про Національний архівний фонд та архівні установи»;

3) виділення додаткових площ для архівосховища;

4) збільшення штатної чисельності працівників.

44. Вжити заходів для забезпечення надійності і умов зберігання документів на комунальному підприємстві «Трудовий архів» Приморської міської ради Приморського району Запорізької області, а саме: встановлення охоронно-пожежної сигналізації та протипожежних дверей, оснащення

приладами для контролю за температурно-вологісним режимом, придбання пристроїв для опечатування приміщень.

### **Стан цивільного захисту населення**

45. Привести власні регламентуючі документи з питань цивільного захисту у відповідність з Кодексом цивільного захисту, наказом Державної служби України з надзвичайних ситуацій від 12.07.2016 № 335 «Про затвердження Примірною переліку документів з питань цивільного захисту, що розробляються центральними і місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, суб'єктами господарювання» та наказом Міністерства внутрішніх справ України від 06.02.2017 № 92 «Про затвердження Інструкції з організації перевірок діяльності міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, місцевих державних адміністрації та органів місцевого самоврядування щодо виконання вимог законів та інших нормативно-правових актів з питань техногенної та пожежної безпеки, цивільного захисту».

### **Організаційна робота**

46. Рішення Приморської міської ради від 10.02.2017 № 1 «Про затвердження складу виконавчого комітету Приморської міської ради» та від 29.01.2016 № 35 «Про затвердження Положення про виконавчий комітет Приморської міської ради Приморського району Запорізької області» привести у відповідність з вимогами сьогодення.

### **Організація діловодства**

47. Розробити та затвердити:

власну Інструкцію з діловодства;

Інструкцію про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію;

Перелік відомостей, що містять службову інформацію.

48. Вирішити питання про придбання програмного забезпечення та забезпечення реєстрації усієї кореспонденції в автоматизованій системі діловодства.

49. Забезпечити затвердження номенклатури справ на 2020 рік та в подальшому її щорічний перегляд і уточнення.

### **Організація контролю за виконанням документів та стан виконавської дисципліни**

50. Удосконалити (оновити/розробити) регламентуючі документи (Інструкцію з діловодства, посадові інструкції відповідальних працівників

тощо) з метою чіткого визначення організації роботи з контролю за виконанням документів.

51. Вжити заходів щодо запровадження ефективної автоматизованої системи діловодства для обліку та контролю документів.

52. Забезпечити обов'язковий контроль завдань, визначених у вхідних та власних розпорядчих документах.

53. Переглянути штатну чисельність та розподіл функцій між працівниками загального відділу виконавчого апарату Приморської міської ради з метою усунення прорахунків в їх роботі.

54. Забезпечити проведення роботи з поліпшення стану виконавської дисципліни.

### **Робота зі зверненнями громадян**

55. Забезпечити ведення діловодства за зверненнями громадян відповідно до вимог Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації, яка затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 14.04.1997 № 348 (зі змінами), а саме:

1) відокремити реєстрацію звернень громадян від інших документів, формувати відповідні справи;

2) визначити порядок опрацювання усних звернень громадян, які подаються до виконавчого комітету за допомогою засобів телефонного зв'язку, розмістити оголошення щодо графіка роботи телефону на вебсайті міської ради;

3) передбачити на вебсайті міської ради розділ «Звернення громадян», у якому розміщувати законодавчу базу, звіти щодо роботи зі зверненнями громадян, іншу інформацію з питань звернень; забезпечити його наповнення та оновлення.

### **Взаємодія з правоохоронними органами та оборонна робота**

56. Забезпечити організацію виконання завдань, визначених у документах вищих органів влади, безпосередньо на території Приморської міської об'єднаної територіальної громади шляхом підготовки проєктів власних розпорядчих актів та належної взаємодії з районною державною адміністрацією.

57. Розглянути можливість виділення окремої штатної одиниці, на яку покласти відповідальність за діяльність з питань взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи.

**Ведення Державного реєстру виборців**

58. Внести зміни до посадової інструкції головного спеціаліста, адміністратора відділу «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого апарату Приморської міської ради Панової Т.В., визначивши її відповідальною за взаємодію з відділом ведення Державного реєстру виборців райдержадміністрації.

Керівник апарату

Зінаїда БОЙКО