



УКРАЇНА

ЗАПОРІЗЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

## РОЗПОРЯДЖЕННЯ

голови обласної державної адміністрації

22.11.2017

№ 624

Про проведення комплексних перевірок у 2018 році

Керуючись статтями 13, 16, 28, 33, 35 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», постановою Кабінету Міністрів України від 21.08.2000 № 1290 «Про затвердження Типового положення про структурний підрозділ з контролю апарату місцевої державної адміністрації» (зі змінами) та доповненнями, розпорядженням голови обласної державної адміністрації від 17.04.2015 № 121 «Про порядок здійснення контролю і перевірки виконання документів у Запорізькій обласній державній адміністрації» (зі змінами):

1. Затвердити Графік проведення комплексних перевірок у 2018 році (далі – Графік), що додається.
2. Затвердити Перелік структурних підрозділів облдержадміністрації та її апарату, територіальних органів центральних органів виконавчої влади в Запорізькій області, які залучаються до проведення комплексних перевірок у 2018 році (далі – Перелік), що додається.
3. Зобов'язати організаційний відділ апарату облдержадміністрації внести до планів роботи облдержадміністрації та її апарату проведення комплексних перевірок згідно з Графіком.
4. Доручити першому заступнику, заступникам голови, заступнику голови – керівнику апарату облдержадміністрації, голові Мелітопольської районної державної адміністрації всебічно сприяти проведенню комплексних перевірок згідно з Графіком.
5. Рекомендувати Бердянському, Мелітопольському та Токмацькому міським головам всебічно сприяти проведенню комплексних перевірок (в

частині здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади) згідно з Графіком.

6. Зобов'язати керівників структурних підрозділів облдержадміністрації та її апарату:

1) визначити заступника керівника (спеціаліста), відповідального за проведення перевірок і своєчасну та якісну підготовку матеріалів за їх результатами;

2) забезпечити проведення (з обов'язковим обстеженням на місцях) цільових перевірок за відповідними напрямками діяльності згідно з Графіком;

3) підготувати та направити об'єктам перевірки довідки (акти) за результатами перевірок, які повинні містити:

аналіз визначеного для вивчення питання, проведений на підставі документально підтверджених фактів;

об'єктивну оцінку (висновок) стану справ і результатів виконання завдань, визначених у документах;

відомості про виявлені недоліки та наслідки порушень;

рекомендації та пропозиції щодо усунення порушень;

4) надати у друкованому та електронному варіантах довідки (акти) за результатами перевірок сектору контролю апарату облдержадміністрації не пізніше 25 числа останнього місяця періоду проведення перевірки.

7. Зобов'язати керівників Департаментів облдержадміністрації: агропромислового розвитку, соціального захисту населення, екології та природних ресурсів забезпечити проведення перевірок за відповідними напрямками діяльності спільно з територіальними органами центральних органів виконавчої влади в Запорізькій області згідно з Переліком.

8. Рекомендувати керівникам територіальних органів центральних органів виконавчої влади в Запорізькій області згідно з Переліком забезпечити проведення перевірок за відповідними напрямками діяльності згідно з Графіком та підготовку довідок (актів) за їх результатами спільно із структурними підрозділами облдержадміністрації.

9. Зобов'язати сектор контролю апарату облдержадміністрації забезпечити підготовку узагальнених матеріалів та проектів розпоряджень голови облдержадміністрації за результатами комплексних перевірок не пізніше ніж протягом місяця після їх завершення.

10. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови – керівника апарату облдержадміністрації Бойко З.М.

Голова обласної  
державної адміністрації

К.І. Бриль