

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної  
державної адміністрації

20.05.2015

№ 172

## ПОЛОЖЕННЯ

про Представництво Запорізької обласної державної адміністрації в м. Києві

1. Представництво Запорізької обласної державної адміністрації (далі - Представництво) є консультативно-дорадчим органом при обласній державній адміністрації, утвореним з метою забезпечення взаємодії облдержадміністрації з центральними органами виконавчої влади, іншими державними органами, які розташовані в м. Києві, представництва інтересів облдержадміністрації в центральних органах виконавчої влади, інших державних органах, які розташовані в м. Києві, оперативного вирішення організаційних питань поточної діяльності облдержадміністрації, які потребують взаємодії з центральними органами виконавчої влади в м. Києві.

2. Представництво у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації, а також цим Положенням.

3. Основними завданнями Представництва є:

- 1) організація взаємодії облдержадміністрації з центральними органами виконавчої влади, іншими державними органами, які розташовані в м. Києві;
- 2) представництво інтересів облдержадміністрації в центральних органах виконавчої влади, інших державних органах, які розташовані в м. Києві;
- 3) підготовка пропозицій щодо формування і реалізації інвестиційної політики в області, залучення до інвестиційної діяльності в області суб'єктів господарювання, розташованих у м. Києві.

4. Представництво відповідно до покладених на нього завдань:

- 1) представляє інтереси облдержадміністрації (наділене представницькими функціями) з питань соціально-економічного розвитку в Верховній Раді України, її комітетах, Кабінеті Міністрів України, міністерствах та інших центральних органах виконавчої влади, в офіційних представництвах (посольствах) зарубіжних країн;
- 2) вивчає результати діяльності центральних органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій з питань, що належать до його компетенції;
- 3) забезпечує оперативний обмін інформацією між Запорізькою

облдержадміністрацією та центральними органами виконавчої влади;

4) сприяє налагодженню взаємодії з депутатами Верховної Ради України, депутатськими групами та фракціями у Верховній Раді України, між фракційними об'єднаннями;

5) вивчає потенційні можливості здійснення внутрішньо- та зовнішньоекономічної діяльності, зокрема:

в галузі залучення міжнародних фінансових та промислових компаній, у т.ч. для впровадження енергозберігаючих (енергоефективних технологій);

в галузі створення спільних підприємств з іноземними інвестиціями;

в галузі розвитку малого та середнього бізнесу;

в галузі агропромислового комплексу;

в галузі розширення ринків збуту продукції виробників Запорізької області;

6) бере участь у розробленні проектів нормативно-правових актів з питань, що належать до його компетенції;

7) подає голові обласної державної адміністрації розроблені за результатами своєї роботи рекомендації та пропозиції;

8) заслуховує на своїх засіданнях інформацію посадових осіб підприємств, установ та організацій, представників державних органів з питань, що належать до його компетенції.

5. Представництво має право:

1) одержувати в установленому порядку від місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на нього завдань;

2) залучати до участі у своїй роботі представників місцевих органів виконавчої влади, правоохоронних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками);

3) організовувати проведення конференцій, семінарів, нарад та інших заходів.

6. Представництво під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями.

7. Персональний склад Представництва затверджується розпорядженням голови обласної державної адміністрації. Виконання обов'язків голови Представництва покладається розпорядженням голови облдержадміністрації.

8. Голова Представництва:

1) організовує роботу Представництва;

2) підписує листи, звернення та інші документи, підготовлені

Представництвом за результатами його роботи;

3) залучає до роботи Представництва третіх осіб, визначає їх завдання та обсяг повноважень.

9. Координацію роботи Представництва здійснює координатор, який призначається головою облдержадміністрації з числа працівників облдержадміністрації.

10. Представництво звітує про виконану ним роботу за потреби, на вимогу голови облдержадміністрації, але не рідше одного разу на квартал, щокварталу до 15 числа місяця, що настає за звітним періодом.

11. Представництво має бланк зі своїм найменуванням.

Заступник голови – керівник  
апарату облдержадміністрації

Л.В. Березинський