

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної  
державної адміністрації

18.06.2014

№ 272

## ПОЛОЖЕННЯ

про колегію Департаменту агропромислового розвитку облдержадміністрації

### I. Загальні положення

1. Положення про колегію Департаменту агропромислового розвитку облдержадміністрації (далі – Положення) визначає загальні засади діяльності колегії Департаменту агропромислового розвитку облдержадміністрації (далі - колегія).

2. Колегія є дорадчим органом і утворена для узгодженого вирішення питань, що належать до компетенції Департаменту агропромислового розвитку облдержадміністрації, та обговорення найважливіших напрямів діяльності агропромислового комплексу області.

3. У своїй роботі колегія керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства аграрної політики та продовольства України, Положенням про Департамент агропромислового розвитку Запорізької обласної державної адміністрації, а також цим Положенням.

4. Рішення про утворення колегії приймається головою Запорізької обласної державної адміністрації.

### II. Функції колегії

5. Колегія:

1) обговорює і приймає рішення щодо перспектив і найважливіших напрямів діяльності Департаменту агропромислового розвитку облдержадміністрації;

2) розглядає пропозиції щодо:

забезпечення співпраці з територіальними органами центральних органів виконавчої влади, районними державними адміністраціями, органами місцевого самоврядування, під час виконання покладених на них завдань;

забезпечення реалізації державної політики з питань розвитку сільського господарства, садівництва, виноградарства, харчової промисловості, рибного

господарства, переробки сільськогосподарської продукції та продовольчої безпеки області;

3) обговорює прогнози і програми соціально-економічного розвитку агропромислового комплексу, інші обласні програми та визначає шляхи їх реалізації;

4) аналізує стан роботи Департаменту агропромислового розвитку облдержадміністрації, управлінь (відділів) агропромислового розвитку районних державних адміністрацій;

5) розглядає результати роботи підприємств агропромислового комплексу області;

6) розглядає інші питання, пов'язані з реалізацією завдань, покладених на Департамент агропромислового розвитку облдержадміністрації.

### III. Склад колегії

6. До складу колегії входять:

директор Департаменту агропромислового розвитку облдержадміністрації (голова колегії), заступники директора Департаменту агропромислового розвитку облдержадміністрації, а також за згодою - представники інших державних органів, органів місцевого самоврядування, наукових і навчальних закладів, громадських організацій та інші особи.

### IV. Організація роботи колегії

7. Організаційною формою роботи колегії є засідання. Засідання колегії проводиться в міру потреби, але не рідше одного разу на квартал.

8. Робота колегії проводиться відповідно до затвердженого її головою плану засідань на квартал (півріччя), в якому зазначаються питання, які необхідно розглянути, особи, відповідальні за підготовку і подання матеріалів на засідання колегії.

9. Затверджений план засідань колегії доводиться до відома членів колегії, керівників структурних підрозділів Департаменту агропромислового розвитку облдержадміністрації, районних управлінь (відділів) агропромислового розвитку.

10. Додаткові питання до затвердженого плану засідань колегії можуть бути включені до порядку денного засідання колегії за рішенням її голови не пізніше ніж за десять робочих днів до чергового засідання.

11. Дата, час, місце проведення та порядок денний засідання колегії визначається головою колегії.

12. Підготовка проекту порядку денного засідання колегії згідно із затвердженим планом засідань та з урахуванням внесених пропозицій здійснюється секретарем колегії.

13. Особи, відповідальні за підготовку та подання матеріалів на засідання колегії, надають матеріали в повному обсязі секретарю колегії не пізніше ніж за п'ять робочих днів до чергового засідання. Секретар колегії контролює своєчасність подання матеріалів, перевіряє правильність їх оформлення.

#### V. Порядок проведення засідання колегії

14. Засідання колегії веде її голова, а у разі його відсутності заступник голови колегії.

15. Засідання колегії проводиться у разі, коли у ньому беруть участь не менше ніж дві третини загальної кількості членів колегії.

16. Члени колегії беруть участь у засіданнях колегії особисто. Якщо член колегії не може бути присутнім на засіданні, він має право попередньо подати голові колегії відповідні пропозиції у письмовій формі.

17. Порядок денний засідання колегії затверджуються членами колегії шляхом голосування.

18. Члени колегії, які беруть участь у її засіданні, реєструються. Особи, запрошені на засідання колегії для розгляду окремих питань, можуть бути присутніми під час розгляду інших питань лише з дозволу головуючого на засіданні колегії.

19. Члени колегії і особи, запрошені для участі у розгляді окремих питань, беруть участь в їх обговоренні, вносять пропозиції, дають необхідні пояснення.

20. Рішення колегії приймаються з кожного питання порядку денного відкритим голосуванням більшістю голосів присутніх на засіданні членів колегії.

21. За рішенням головуючого може застосовуватися процедура таємного голосування.

22. Рішення колегії оформлюються протоколом, який підписується головуючим на засіданні колегії та реалізуються шляхом видання відповідних наказів Департаменту агропромислового розвитку.

23. Матеріали засідань колегії і протоколи зберігаються у секретаря колегії.

#### VI. Контроль за виконанням рішень колегії

24. Контроль за виконанням рішень колегії здійснюється особами, визначеними у цих рішеннях, та заступниками директора Департаменту агропромислового розвитку облдержадміністрації.

25. Колегія розглядає на своїх засіданнях стан виконання прийнятих нею рішень.

Заступник голови - керівник апарату  
облдержадміністрації

О.В. Ніколенко